Приложение № 3 к Приказу № 331 от 01.09.2021г.
«Об утверждении документов по противодействию коррупции»

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» (далее - лицей).

2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Целями антикоррупционной политики МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» являются:

- обеспечение соответствия деятельности лицея требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения лицея и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в лицее;
- формирование у работников лицея нетерпимости к коррупционному поведению;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

4. Задачами антикоррупционной политики лицея являются:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- информирование работников лицея о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в лицее;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики в МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ»;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- открытость и прозрачность деятельности лицея, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности лицея.

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

антикоррупционная политика - деятельность по антикоррупционной направленности;

антикоррупционная экспертиза локальных актов - деятельность работников лицея по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам лицея и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов;

коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

противодействие коррупции - деятельность лицея и его работников в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в школе, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ»;

контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов- ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на ненадлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

II. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

6. Настоящее Положение распространяется на директора лицея и работников лицея вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

7. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми лицей вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых лицеем с такими лицами.

III. Основные принципы антикоррупционной политики

8. Антикоррупционная политика МБОУ «Лицей № 50 при ДГТУ» основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики лицея законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на лицей.

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства лицея в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников лицея о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения лицея, его руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности лицея коррупционных рисков.

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в лицее обеспечивающих требуемый (достаточный) результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя и работников лицея вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя школы за реализацию антикоррупционной политики.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в школе антикоррупционных стандартах и ведения деятельности.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

9. Директор лицея является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

10. Директор лицея, исходя из стоящих перед школой задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры лицея, назначает лицо или несколько лиц (комиссия), ответственных за реализацию антикоррупционной политики лицея в пределах их полномочий.

11. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики лицея:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в лицее;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в лицее;
- разработка и представление на утверждение руководителю проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в лицее;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками лицея;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников лицея к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками лицея или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности лицея по вопросам предупреждения коррупции;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в лицее и индивидуального консультирования работников лицея;
- индивидуальное консультирование работников лицея;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в лицее и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя лицея.

V. Обязанности руководителя лицея и работников лицея по предупреждению коррупции

12. Работники лицея знакомятся с настоящим Положением под роспись.

13. Руководитель лицея и работники лицея вне зависимости от должности и стажа работы в лицее должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени лицея;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени лицея.

14. Работник лицея вне зависимости от должности и стажа работы должен:

- незамедлительно информировать директора о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

-незамедлительно информировать директора о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками лицея;

-сообщить директору лицея о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

VI. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие положения об антикоррупционной политике лицея
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий
	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки)
	Введение антикоррупционных положений в должностные обязанности работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками директора лицея о случаях склонения его к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником директора лицея о ставшей известной работнику лицея информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками лицея, контрагентами лицея или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работником директора лицея о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников лицея, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности лицея
Обучение и	Ознакомление работников лицея под роспись с

информирование работников Учреждения	локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в лицее, при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников лицея по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление руководителю лицея отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции

VII. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

15. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится в лицее по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми организациями-контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2)внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения лицея в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами лицея (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

3)распространение на контрагентов применяемых в лицее программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4)включение в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами лицея, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5)размещение на официальном сайте лицея информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в лицее.

VIII. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и (или) их проектов

16. Антикоррупционная экспертиза правовых актов лицея и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

17. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов лицея и (или) их проектов принимается директором лицея при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

18. Граждане (обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, работники лицея) вправе обратиться к директору лицея или к председателю Комиссии по противодействию коррупции в лицее с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

IX. Антикоррупционное просвещение работников

19. Антикоррупционное просвещение работников лицея осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников лицея. В установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

20. Антикоррупционное образование работников осуществляется комиссией по противодействию коррупции в лицее.

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в лицее по вопросам противостояния коррупции в любых её проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

21. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами лицея, ответственными за реализацию антикоррупционной политики лицея. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке.

X. Внедрение антикоррупционных механизмов

22. Проведение совещания с работниками лицея по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

23. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при подготовке и сдаче ОГЭ, ЕГЭ.

24. Участие контроля за ведением документов строгой отчётности.

25. Анализ за состоянием работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в лицее.

26. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в лицее. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

XI. Внутренний контроль и аудит

27. Система внутреннего контроля и аудита способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности лицея.

28. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности лицея и обеспечение соответствия деятельности лицея требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов лицея.

29. Для реализации мер предупреждения коррупции в лицее осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности лицея;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

30. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности лицея и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

31. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий:

- оплата услуг, характер которых не определён либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам лицея, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для лицея или плату для данного вида услуг;

- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен;
- сомнительные платежи наличными денежными средствами.

XII. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

32. Лицей принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых лицея (работникам лицея) стало известно.

33. Лицей принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

34. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в лицее по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

35. Директор лицея и работники лицея оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

36. Директор лицея и работники лицея не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

XIII. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

37. Все работники лицея должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нём принципы и требования.

38. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

XIV. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

39. В целях внесения изменений в антикоррупционную политику заявитель направляет обращение к директору лицея, в котором излагает причины и условия, послужившие основанием обращения.

40. Обращение заявителя подлежит рассмотрению в течение 30 рабочих дней и направлением отчёта о результатах рассмотрения обращения.

41. На основании указанного отчёта в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

42. Пересмотр настоящего Положения может проводится в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а так же в случае изменения организационной формы.